



แผนปฏิบัติการคณะเภสัชศาสตร์ ปี 2566

รหัสโครงการ	แผนปฏิบัติการ ปี 2566/โครงการ/ลักษณะการดำเนินการ	งบประมาณ	Items code	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน
	ด้านการเรียนการสอน				
AP66-A01	โครงการสำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	5,000	A089-1	รองฯฝ่ายการศึกษา	หน่วยบริการการศึกษา
	- ทำ focus group กับผู้ใช้นัดิต				
	- รวบรวมประเด็นที่เกี่ยวข้องมาสังเคราะห์				
	- ปรับการบริหารจัดการระบบการเรียนการสอน				
AP66-A02	โครงการทบทวนการบูรณาการระหว่างสาขาในเนื้อหารายวิชาที่สอน	5,000	A089-2	รองฯฝ่ายการศึกษา	หน่วยบริการการศึกษา
	- พบปะพูดคุยระหว่างสาขา				
	- workshop กับเภสัชกรแหล่งฝึกในรายวิชาใหม่				
AP66-A03	โครงการติดตามผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา	5,000	A089-3	รองฯฝ่ายการศึกษา	หน่วยบริการการศึกษา
	- สำรวจผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา				
	- นำข้อมูลมาปรับปรุงการเรียนการสอน				
AP66-A04	ระบบสนับสนุนด้าน IT ที่ตอบสนองการจัดการเรียนการสอน	20,000	A089-4	รองฯฝ่ายการศึกษา	หน่วยบริการการศึกษา
	- แสวงหาความต้องการด้าน IT				
	- นำข้อมูลป้อนกลับไปยังส่วนที่เกี่ยวข้อง				
	- ดำเนินการปรับปรุง/การสนับสนุน				
AP66-A05	โครงการสร้างเสริมประสบการณ์เพื่อสร้างความพร้อมของผู้เรียนสำหรับการสอบใบประกอบวิชาชีพ (ปี 4 (CC), ปี 6 (IP, PC))	50,000	A089-5	รองฯฝ่ายการศึกษา	หน่วยบริการการศึกษา
	1. การสอบใบประกอบวิชาชีพ (ปี 4 (CC))				
	- ตรวจสอบการเตรียมตัวสอบของนศ. ปี 4-5				
	- สะท้อนกลับให้นักศึกษาเกี่ยวกับทักษะทางวิชาชีพที่ใช้ในการสอบช่วงปี 4-5				
	- ประเมินความพร้อมของนศ. ปี4-5				
	2. การสอบใบประกอบวิชาชีพ (ปี 6 (IP, PC))				
	- เตรียมความพร้อมให้นศ. ปี 6 เกี่ยวกับรูปแบบการสอบ				

รหัสโครงการ	แผนปฏิบัติการ ปี 2566/โครงการ/ลักษณะการดำเนินการ	งบประมาณ	Items code	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน
	- ประเมินความพร้อมของนศ. ปี 6				
	- ให้คำแนะนำเกี่ยวกับรูปแบบการสอบใต้นศ. ปี 4-5 รุ่นถัดไป				
	- แนะนำเกี่ยวกับเรื่องกรณีศึกษาที่ใช้ในการสอบใบประกอบวิชาชีพ				
AP66-A06	โครงการส่งเสริมกิจกรรมระหว่างอาจารย์และหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพเกษตรกรรม	25,000	A089-6	รองฯฝ่ายการศึกษา	หน่วยบริการการศึกษา
	- ส่งเสริมให้อาจารย์ไปปฏิบัติงานร่วมกับแหล่งฝึก เช่น เป็นที่ปรึกษา จัดการบรรยาย				
AP66-A07	โครงการยกระดับบุคลากรเพื่อการสอนในศตวรรษที่ 21	50,000	A089-7	รองฯฝ่ายการศึกษา	หน่วยบริการการศึกษา
	- พุดคุยเสวนาเตรียมความพร้อมสำหรับอาจารย์ใหม่				
	- จัดการอบรมครั้งที่ 1				
	- จัดการอบรมครั้งที่ 2 และการจัดการนำเสนอผลงาน				
AP66-A08	โครงการสร้างบัณฑิตให้มีสมรรถนะสำคัญและทักษะจำเป็นในศตวรรษที่ 21	10,000	A089-8	รองฯฝ่ายการศึกษา	หน่วยบริการการศึกษา
	- ส่งเสริมให้นักศึกษาทำงานร่วมกันโดยใช้กิจกรรมเสริมหลักสูตร				
AP66-A09	โครงการส่งเสริมแนวคิดในการสร้างนวัตกรรมให้กับนักศึกษาหรือบัณฑิต	10,000	A089-9	รองฯฝ่ายการศึกษา	หน่วยบริการการศึกษา
	- อบรมปฏิบัติการเรื่องแนวคิดนวัตกรรม เช่น thinking design ให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ 4 156 คน				
	- สร้างเวทีให้นักศึกษาในการแข่งขัน				
	- ประเมินผลและหาช่องทางในการส่งเสริมให้นักศึกษาเกี่ยวกับนวัตกรรม				
AP66-A10	โครงการจัดทำหลักสูตรประกาศนียบัตรอบรมระยะสั้น (Module และ หลักสูตรระยะสั้น 4 เดือน)	10,000	A089-10	รองฯฝ่ายการศึกษา	หน่วยบริการการศึกษา
	- วิเคราะห์ความต้องการของผู้จัดหลักสูตร				
	- การจัดหลักสูตรโดยการแบ่งปันทรัพยากร				
	- เตรียมอุปกรณ์และสิ่งสนับสนุน				
AP66-A11	โครงการแสวงหาความร่วมมือในการผลิตทรัพยากรมนุษย์ที่เป็นความต้องการของประเทศ	10,000	A089-11	รองฯฝ่ายการศึกษา	หน่วยบริการการศึกษา
	- สำรวจความต้องการในการศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษา				
	- สำรวจความต้องการของหน่วยงานเกี่ยวกับกำลังคนที่พึงประสงค์				
	- การสร้างความร่วมมือในการพัฒนากำลังคน				
	- การปรับรายละเอียดของการบริหารจัดการของหลักสูตร				
	รวม 11 โครงการ				

รหัสโครงการ	แผนปฏิบัติการ ปี 2566/โครงการ/ลักษณะการดำเนินการ	งบประมาณ	Items code	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน
	ด้านการวิจัย				
AP66-R01	โครงการส่งเสริมศักยภาพนักวิจัย		(งบกองทุนวิจัย)	รองฯวิจัย	หน่วยส่งเสริมการวิจัยฯ
	- โครงการ Boost Camp				
	- ทุนวิจัยส่งเสริมการมี Mentor				
	- จัดทำ Mentor Database				
AP66-R02	โครงการสนับสนุนการวิจัยของอาจารย์สาขาคลินิกและเภสัชศาสตร์สังคมและการบริหาร		(งบกองทุนวิจัย)	รองฯวิจัย	หน่วยส่งเสริมการวิจัยฯ
AP66-R03	โครงการส่งเสริมและทำให้เกิดความยั่งยืนของความร่วมมือด้านวิจัย		(งบกองทุนวิจัย)	รองฯวิจัย	หน่วยส่งเสริมการวิจัยฯ
	- โครงการ Med-Sci-Pharm				
	- โครงการนักวิจัยสัญจรร่วมกับสถาบันวิจัยและนวัตกรรมทางการแพทย์ ม.อ. (MSRI)				
AP66-R04	โครงการผลักดันให้มีการผลิต/ นำงานวิจัยไปใช้ประโยชน์		(งบกองทุนวิจัย)	รองฯวิจัย	หน่วยส่งเสริมการวิจัยฯ
	- โครงการบ่มเพาะนักวิจัยที่มีงานวิจัยพร้อมจะพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์				
	- โครงการบ่มเพาะเพื่อ pitching ทุน Start Up				
	- จัดทำ Partner database				
	- ทุน Start up เพื่อการพัฒนาผลิตภัณฑ์				
	รวม 4 โครงการ				
	ด้านการบริการวิชาการ				
AP66-S01	โครงการส่งเสริมการตลาด ประชาสัมพันธ์ และสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า	50,000	A117-1	รองฯพันธกิจ	ศบภ./โรงงานยาฯ
	- วิเคราะห์ลูกค้าปัจจุบัน				
	- วางแผนการสื่อสารกับลูกค้าผ่านสื่อออนไลน์ และออฟไลน์				
	- ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ				
	- ประเมินประสิทธิผลของวิธีการประชาสัมพันธ์/ความพึงพอใจ/ความผูกพันของลูกค้า				
AP66-S02	โครงการพัฒนาบริการวิชาการรูปแบบใหม่	5,000	A117-2	รองฯพันธกิจ	ศบภ./โรงงานยาฯ
	- สำรวจความต้องการของตลาด				
	- พัฒนาผลิตภัณฑ์/บริการใหม่				
	- ประเมินความสามารถในการทำให้เกิดรายได้ของผลิตภัณฑ์/บริการใหม่				

รหัสโครงการ	แผนปฏิบัติการ ปี 2566/โครงการ/ลักษณะการดำเนินการ	งบประมาณ	Items code	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน
AP66-S03	โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร - จัดอบรมความรู้ทางด้าน GLP และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการศึกษาด้าน BE - จัดสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้าน PIL	40,000	A117-3	รองฯพันธกิจ	ศบภ./โรงงานยาฯ
AP66-S04	โครงการพัฒนางานบริการวิชาการสู่ระบบคุณภาพมาตรฐานสากล - ISO17025:2017 : ยื่นขอ Internal audit (ฟ้าทะลายโจร) - ISO17025:2017 : เตรียมเอกสารเพื่อยื่นขอรับรองรายการใหม่ (กระท่อม) - ASEAN GMP สถานที่ผลิตเครื่องสำอาง : จัดเตรียมเอกสาร - ASEAN GMP สถานที่ผลิตยาสมุนไพร : ยื่นขอรับรอง - HALAL ยื่นขอการรับรอง 3 รายการ	150,000	A117-4,A112-3	รองฯพันธกิจ	ศบภ./โรงงานยาฯ
AP66-S05	โครงการส่งเสริมให้คณาจารย์มีส่วนร่วมใน งานบริการวิชาการ - สร้างระบบและกลไก งานบริการวิชาการร่วมกับอาจารย์ - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ของนักวิทยาศาสตร์ภายในคณะฯ ระหว่าง ศบภ. และ สาขาวิชา	5,000	A117-5	รองฯพันธกิจ	ศบภ./โรงงานยาฯ
AP66-S06	โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์จากสมุนไพรและการถ่ายทอดเทคโนโลยี - ให้บริการวิชาการด้านกระท่อม กัญชง กัญชา - อบรมบุคลากรเพื่อเพิ่มศักยภาพด้านการขึ้นทะเบียนยา/ผลิตภัณฑ์สมุนไพร เครื่องสำอาง - ศึกษาดูงานด้านการขึ้นทะเบียนผลิตภัณฑ์สมุนไพร	-	(งบค.นวัตกรรม)	รองฯพันธกิจ	ศบภ./โรงงานยาฯ
AP66-S07	โครงการการสร้างระบบการประชุมวิชาการของคณะเภสัชศาสตร์ฯ - จัดทำระบบเวปเพจ และระบบฐานข้อมูลสมาชิก - กำหนดหัวข้องานประชุมตลอดปีปฏิทิน 2566 - งานประชุมวิชาการประจำปี 2566 - CDD&WKC2023 International conference	50,000	A117-6	รองฯพันธกิจ	
AP66-S08	โครงการนำร้านโอสถศรีตรังให้เข้าสู่รูปแบบธุรกิจร้านยายุคใหม่ - ศึกษาแนวทางการให้บริการเภสัชกรรมทางไกล - เลือก Platform การให้บริการ	-	(งบร้านยา)	ผช.กิจการพิเศษ	ร้านยาฯ

รหัสโครงการ	แผนปฏิบัติการ ปี 2566/โครงการ/ลักษณะการดำเนินการ	งบประมาณ	Items code	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน
AP66-S09	โครงการพัฒนาชุมชนเพาะปลูกสมุนไพรด้วยนวัตกรรม	-	(งบค.นวัตกรรม)	รองฯพันธกิจ	ศบภ./โรงงานยาฯ
	- พัฒนาผู้เพาะปลูกต้นน้ำให้ได้มาตรฐาน				
	- พัฒนาผลิตภัณฑ์สำหรับชุมชน				
	- พัฒนาศักยภาพด้านการตลาดให้กับชุมชนเป้าหมาย				
	รวม 9 โครงการ				
	ด้านการบริหารจัดการ				
AP66-M01	โครงการสื่อสารภายในองค์กรเพื่อส่งเสริมให้ผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย	45,000	A042	รองฯพัฒนาองค์กร	หน่วยนโยบาย
	กิจกรรมที่ 1 : โครงการคนดีพบประชาชน (Meet the Dean)				
	กิจกรรมที่ 2 : สื่อสารผ่านระบบ OKR/KPIs				
	2.1 ระบบ KPIs ระดับสาขาวิชา				
	2.2 ระบบ KPIs ระดับหน่วยงาน (เชื่อมโยงกับ AP66-M09 และ M10)				
	2.3 ระบบ KPIs ระดับบุคคล (TOR 16%) (เชื่อมโยงกับ AP66-M09)				
AP66-M02	โครงการส่งเสริมภาพลักษณ์ของคณะเภสัชศาสตร์ (branding)	30,000	A060	รองฯวิจัย	หน่วยวิเทศฯ
	- แต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์ของคณะ				
	- กำหนดและสรุปปฏิทินกิจกรรมภายในคณะฯ (รายปี) เพื่อทำแผนประชาสัมพันธ์				
	- จัดทำสื่อในรูปแบบต่าง ๆ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ และ สื่อสารทางช่องทาง				
AP66-M03	โครงการพัฒนาปรับปรุง website ของคณะเภสัชศาสตร์	-	-	ผช.เทคโนโลยีฯ	หน่วย IT
AP66-M04	โครงการทบทวนการจัดการข้อร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ	-	-	รองฯพัฒนาองค์กร	หน่วยบุคคล
	- ปรับปรุงการทบทวนการจัดการข้อร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ				
	- รวบรวมข้อมูลจากทุกช่องทางจัดทำเป็นคลังการรับเรื่องร้องเรียน				
	- จัดทำสถิติการรับเรื่องร้องเรียน				
AP66-M05	โครงการสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่สวยงาม น่าอยู่ ปลอดภัย	35,000	A039	ผช.กายภาพฯ	หน่วยอาคาร
	- Big Cleaning Day 2 ครั้ง/ปี				
	- กิจกรรม 5 ส ในหน่วยงาน				
	- ปรับปรุงภูมิทัศน์ในภาพรวม				

รหัสโครงการ	แผนปฏิบัติการ ปี 2566/โครงการ/ลักษณะการดำเนินการ	งบประมาณ	Items code	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน
AP66-M06	โครงการพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะบุคลากร - อบรม“KAIZEN วิธีแห่งการไม่หยุดพัฒนา”	30,000	A062-4	รองฯพัฒนาองค์กร	หน่วยบุคคล
AP66-M07	โครงการส่งเสริมการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น กิจกรรมที่ 1 : การจัดเก็บผลงานผู้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น กิจกรรมที่ 2 : โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างผลงานเพื่อขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น	20,000	A062-3	รองฯพัฒนาองค์กร	หน่วยบุคคล
AP66-M08	โครงการส่งเสริมการจัดการความรู้ (KM) กิจกรรมที่ 1 : โครงการ“ถอดความรู้เทคนิคการทำงานและประสบการณ์” กิจกรรมที่ 2 : สร้างระบบจัดการความรู้ (KM) จัดทำ website กิจกรรมที่ 3 : โครงการ “เวทีประกวดโครงการพัฒนางานและนวัตกรรม ปี 2566”	10,000 25,000	A063-2 A013-3,A063-1	รองฯพัฒนาองค์กร	หน่วยนโยบาย
AP66-M09	โครงการทบทวนปรับปรุงกระบวนการทำงานของสายสนับสนุน - จัดทำทะเบียนกระบวนการทำงานทั้งหมด - อบรมทักษะในการปรับปรุงกระบวนการทำงานและการพัฒนาคุณภาพ 1) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “กระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking)” 2) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้เครื่องมือปรับปรุงกระบวนการทำงาน โดยใช้ Kaizen ครั้งที่ 1, 2 [เชื่อมโยงกับ AP66-M06] - ปรับระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน (TOR งานเชิงพัฒนา) เข้ากับการทบทวนกระบวนการทำงานของสายสนับสนุน [เชื่อมโยงกับ AP66-M01]	40,000	A062-2	รองฯพัฒนาองค์กร	หน่วยนโยบาย
AP66-M10	โครงการทบทวนการจัดการสารสนเทศ - ทีมบริหารคัดเลือกและกำหนดตัววัดที่สำคัญขององค์กร - โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญ - กระบวนการติดตามผลการดำเนินงานตามแผน การกำหนดผู้รับผิดชอบ	-	-	รองฯพัฒนาองค์กร	หน่วยนโยบาย
AP66-M11	โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบโครงสร้างและบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Structure) - ปรับปรุงระบบห้องประชุม 1302 - ปรับปรุงระบบ Projector ห้อง 5201 - ปรับปรุงระบบสายภาพและเสียงห้องเรียนอาคาร 1 และ อาคาร 5	500,000	A052	ผช.เทคโนโลยีฯ	หน่วย IT

รหัสโครงการ	แผนปฏิบัติการ ปี 2566/โครงการ/ลักษณะการดำเนินการ	งบประมาณ	Items code	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน
	- ปรับปรุงระบบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและอัปเดตระบบ				
	- พัฒนาระบบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ				
AP66-M12	โครงการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณให้มีประสิทธิภาพและคุ้มค่า	-	-	คนบดี	หน่วยคลัง
	- วิเคราะห์ข้อมูลการเบิกจ่ายจริง				
	- กำหนดแนวทางการควบคุมเพื่อลดรายจ่ายที่ไม่จำเป็น				
	- ประกาศนโยบาย/หลักเกณฑ์/แนวทาง				
	รวม 12 โครงการ				
	รวมทั้งสิ้น 36 โครงการ				